

Al Sig. Sindaco del Comune di Tiana

Oggetto: Richiesta rimborso spese di viaggio per studenti pendolari, A.S. 2016/2017.

Il/La sottoscritta _____ nato/a a _____

Il _____ C.F.: _____, in qualità di

genitore dell'alunno/a _____, Residente a _____

in via _____ tel. _____ il quale ha frequentato nell'A.S. 2016/2017 la

classe _____ sez _____ della scuola _____ con

sede in _____,

CHIEDE

IL RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO, ai sensi LR 25/93 - LR 31/84 - LR 1/2006, a favore degli studenti residenti nel Comune di TIANA, frequentanti gli Istituti di Scuola Secondaria Superiore nell'anno scolastico 2016/2017, A tal fine sotto la propria personale responsabilità dichiara che l'alunno:

- Non beneficia di contributi concessi per le medesime finalità dallo Stato o altri Enti, Istituzioni, Associazioni.
- Raggiungere quotidianamente la sede della scuola con mezzi pubblici di linea.

ALLEGA

- copia dei biglietti e/o abbonamenti di viaggio, debitamente fotocopiati e allegati alla domanda di rimborso, non saranno pertanto accettate altre modalità di consegna degli stessi
- Certificazione ISEE in corso di validità
- copia documento di riconoscimento

Tiana lì _____

Firma del Richiedente

N. B. Gli studenti maggiorenni dovranno barrare la voce "genitore" dal modello di domanda..

La domanda completa della documentazione richiesta dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Tiana improrogabilmente entro il giorno **28/12/2017.**