



COMUNE DI TIANA

PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. **78**
Del 16/11/2012

OGGETTO: RISCOSSIONE DIRETTA DELLA TASSA RIFIUTI SOLIDI URBANI TRAMITE POSTE ITALIANE S.p.A. – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno **duemiladodici** il giorno **sedici** del mese di **novembre** alle ore **9,00** , nella sala delle adunanze del Comune convocata regolarmente si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
CURRELI BRUNO	SINDACO	SI
ZEDDA KATIA	ASSESSORE	SI
FAIS GINO	ASSESSORE	NO
NOLI LINO	ASSESSORE	SI
NOLI SALVATORE VINCENZO	ASSESSORE	NO

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **Segretario Comunale Piredda Anna Maria** .

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la Presidenza **Curreli Bruno** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE la riscossione delle entrate comunali, anche alla luce dell'art.52 del D.Lgs. n.446/1997, per quanto attiene quelle tributarie, può essere gestita, anche disgiuntamente, in forma diretta oppure affidata a terzi;

CHE l'art.36 della Legge n.388 del 23.12.2000 prevede la riscossione spontanea dei propri tributi secondo modalità di incassi tese alla velocizzazione delle fasi di acquisizione delle somme che assicurino la più ampia diffusione dei canali di pagamento e la sollecita trasmissione dei dati del pagamento medesimo;

RITENUTO che gli elementi da prendere in considerazione debbano essere i seguenti:

- Riduzione dei costi a carico dell'Ente e dei contribuenti;
- Tempestiva disponibilità delle somme in termini di cassa;
- Riduzione dei residui attivi a fine esercizio;
- Possibilità di effettuare i pagamenti mediante diversi sistemi quali: direttamente allo sportello tramite pos, bollettini c/c postale;
- Costante monitoraggio e rendicontazione finale dell'attività di riscossione delle entrate;

VISTA la soluzione proposta da Poste italiane S.p.A. di implementazione del servizio Banco posta attraverso l'utilizzo del Pacchetto integrato denominato Servizio bene Comune, il quale mediante l'apertura di un conto corrente postale specifico offre agli Enti che gestiscono in proprio funzionalità di supporto e complementari alla riscossione delle entrate in oggetto e precisamente:

- Le riscossioni da liste di carico (TARSU);
- La stampa in bianco e nero, solo fronte o fronte retro, e l'imbustamento di uno o più bollettini CCP ed una comunicazione informativa;
- Il recapito della comunicazione informativa e dei bollettini di versamento relativi alle proprie entrate a mezzo servizio postale,
- L'incasso dei bollettini;
- La rendicontazione di tutte le riscossioni;

VALUTATO che il Servizio Bene Comune proposto da Poste Italiane S.p.A. appare apprezzabile e tale da dare un grosso contributo alla razionale e sistematica gestione delle entrate comunali in esame;

DATO ATTO che gli oneri per la riscossione della Tarsu, se riscossa direttamente dall'Ente con l'ausilio del servizio Bene Comune, è di €.0,87 a bollettino incassato per un costo complessivo presunto di €.1.000,00 annuo;

VALUTATO che le economie realizzabili dalla riscossione diretta secondo il modulo in esame, sono rappresentate non solo dalla differenza di costo di cui al punto precedente, ma anche dall'economia relativa alle spese sostenute per il personale direttamente impiegato nella gestione delle entrate riservate all'Ente dall'Agente della riscossione;

VALUTATO che, sulla base di quanto sopra, appare opportuno gestire la riscossione diretta della tassa rifiuti solidi urbani, in via sperimentale, avvalendosi di Poste Italiane S.p.A., limitatamente alle fasi di seguito elencate:

- Le riscossioni da liste di carico (TARSU);
- La stampa in bianco e nero, solo fronte o fronte retro, e l'imbustamento di uno o più bollettini CCP ed una comunicazione informativa;
- Il recapito della comunicazione informativa e dei bollettini di versamento relativi alle proprie entrate a mezzo servizio postale,

- L'incasso dei bollettini;
- La rendicontazione di tutte le riscossioni;

VISTO lo schema di convenzione presentato da Poste Italiane S.p.A., allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale; ;

RITENUTO che per la riscossione coattiva si provvederà, con successivo atto, ad individuare la forma di gestione ritenuta più appropriata alle esigenze dell'Ente;

PRESO ATTO della seguente normativa:

D.Lgs n.507/1993, relativamente alla parte che riguarda la riscossione della tassa rifiuti solidi urbani;

D.Lgs. n.163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in particolare l'art.57, comma 2 lett. B), laddove prevede la possibilità di affidamento diretto ad un operatore economico determinato quale è ravvisabile, per l'attività in esame, Poste italiane S.p.A.;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n°67, Testo Unico sul nuovo ordinamento degli EE.LL.:

VISTI i pareri di regolarità tecnico-contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) Di provvedere alla riscossione della TARSU ordinaria avvalendosi di poste Italiane S.p.A., per le attività indicate in premessa e meglio specificate nello schema di convenzione;
- 2) Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che disciplinerà il rapporto tra il Comune di Tiana e Poste Italiane S.p.A., relativamente al servizio Bene Comune per il periodo decorrente dalla stipula della convenzione per la durata di anni due;
- 3) Di demandare al responsabile del Servizio la predisposizione degli atti gestionali di competenza,;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dr.ssa Tidu Julia

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

**IL
PRESIDENTE**

Curreli Bruno

IL SEGRETARIO COMUNALE

Piredda Anna Maria

Il sottoscritto Segretario comunale **ATTESTA** che copia della presente deliberazione:

X	è stata affissa all'albo pretorio on – line del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal	28/11/2012	Protocollo n. 2623
---	--	-------------------	--------------------

IL SEGRETARIO COMUNALE

Piredda Anna Maria

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, **CERTIFICA** che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

-	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
-	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

Piredda Anna Maria